

GUIA MIR

MEDICINA DE FAMÍLIA I COMUNITÀRIA

2016 – 2017

ÍNDEX

▣- L'Institut Català de la Salut	4
- Persones dels òrgans directius	5
- Missió de l'ICS	6-9
▣- La Unitat Docent Tarragona ICS	10-11
- Organismes:	12-18
- Comissió de docència	
- Comissió d'avaluació	
- Xarxa de comissions de docència i assessores	
▣- Centres de Unitat Docent	19
- Centres docents d'Atenció Primària	20-24
- ABS Reus – 4	
- ABS Reus – 2	
- ABS Reus – 1	
- ABS La Granja – Torreforta	
- ABS Valls Urbà	
- ABS Salou	
- Referents dels centres	
- Centres docents Hospitalaris	25-26
▣- Persones de la Unitat Docent implicades en la docència	27-29
- Coordinador, Tècnics de Salut	
- Caps d'estudis i tutors hospitalaris	
- Tutors d'atenció primària	
▣- Entitats, organismes, facultatius responsables i professors col·laboradors	30-37
- Atenció continuada	
- Salut Mental	
- Pades / SEM-VAM	
- Atenció a la Dona	
▣- Metges Residents de la Unitat Docent	38-42
- R 4	
- R 3	
- R 2	
- R 1	

▣- Rotacions	43
- Rotacions -Joan XXIII- Pius Hospital -Santa Tecla	44-46
- Rotacions rurals	47-49
- Document general de guàrdies	50-52
▣- Línies de recerca	53-54
▣- Avaluació del programa docent	55-57
1.- Valoració Formativa. Llibre del resident	
▣-Normativa bàsica	58
- Drets i deures	59-60
- Decret MIR	61
- RD Aspectes formatius	61
- Vacances, permisos i llicències	62-63
▣- Informació d'interès en Medicina de Família	64

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

Gerència Territorial del Camp de Tarragona :

Rafael Gracia Escoriza

Director d'Atenció Primària Camp de Tarragona

Daniel Ferrer-Vidal Cortella

LA MISSIÓ DE L'ICS

Què és l'ICS?

L'Institut Català de la Salut som el proveïdor públic de serveis sanitaris més gran de Catalunya, amb 8 hospitals, més de 450 unitats de serveis d'atenció primària i més de 32.000 professionals. Això ens permet ser presents en tot el territori català oferint-vos serveis integrals, des de la prevenció i la promoció de la salut, fins al diagnòstic i tractament de les malalties més complexes.

Els usuaris són la nostra raó de ser. Com a organització sanitària pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya volem ser el referent en la provisió de serveis de salut.

1.-Missió de l'Institut Català de la Salut

Desenvolupar una organització sanitària pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya que sigui referent i model de la provisió de serveis de salut a Catalunya.

- Eina d'acció directa per a la implementació de la política sanitària a Catalunya.
- Cobertura de les necessitats de la població definides pel Servei Català de la Salut.
- Oferir i proveir atenció sanitària, docència i recerca amb la màxima qualitat i eficiència.
- Potenciar el desenvolupament professional i personal dels seus membres.
- Desenvolupar línies de serveis orientades d'acord amb les noves necessitats socials i oportunitats que la globalització del coneixement i de l'economia presenta.
- Aconseguir uns resultats econòmics que permetin la viabilitat i la sostenibilitat de l'ICS.

▣ Visió de futur de l'Institut Català de la Salut

- Orientada a les persones a qui servim i gaudim de la seva confiança.
- Centrada en actuacions d'alta efectivitat tècnica i de servei.
- Innovadora i fonamentada en l'aprenentatge i la millora contínua.
- Amb processos senzills, ràpids, efectius i segurs.

2.-Valors

El comportament de les persones que treballem a l'ICS ha de regir-se per uns valors compartits per tots, coherents amb la nostra missió i amb els principis ètics de la societat a la qual servim. Volem fer explícit el nostre compromís amb els ciutadans i definir els valors ètics que han de guiar les nostres actuacions a l'ICS.



Competència

- Ens comprometem a mantenir el nivell de coneixements, habilitats i actituds adequats a l'activitat que desenvolupem, i aspirem a millorar constantment la nostra feina quotidiana.

Això inclou la capacitació, la preparació i l'aprenentatge continu. També la predisposició de donar el millor d'un mateix a la feina, tenir iniciatives de millora i mantenir aquesta il·lusió, cercant constantment l'excel·lència professional.



Respecte

- Reconeixem la dignitat de la persona, escoltem i acceptem allò que els altres són i volen transmetre i tenim en compte en tot moment els seus drets.

Això implica escoltar, entendre i acceptar els pacients i els companys, el seu entorn i les seves circumstàncies. És a dir, tractar els altres com ens agrada que ens tractin i no atorgar dignitat sinó reconèixer-la.



Responsabilitat i transparència

- Responem de les nostres decisions i actes i les seves conseqüències, els assumim i som capaços de donar-ne compte.

Això implica transparència en tot allò que fem de manera que mereixem la confiança de les persones a les quals servim. També implica vetllar per les bones pràctiques en recerca, assistència, docència i gestió.



Confidencialitat

- Ens comprometem a fer ús adequat de la informació (que puguem veure, sentir o intuir) de les persones, de les dades personals i de les dades de l'empresa. Així mateix, ens comprometem a protegir la intimitat que defineix cada persona i els seus drets.

Això inclou no fer mal ús de la informació privilegiada de què disposem pel fet de treballar a l'ICS com la informació dels pacients, la informació de la institució i la documentació clínica. També utilitzar la informació que ens donen els pacients només per a les finalitats per a les quals ens autoritzen.



Treball en equip

- Ens comprometem a mantenir un esperit de col·laboració i solidaritat amb els companys de treball, tenint en compte l'objectiu comú de servei al ciutadà i a la comunitat.

Això implica que, entenent que estem implicats en un mateix projecte, desenvolupem les capacitats individuals de treball i també la complementarietat i coordinació de les tasques que ens permetin assolir els objectius comuns i que compartim la feina amb una actitud de respecte als companys.



Integritat

- Treballem amb honestedat i coherència, tenint en compte els valors de la institució.

Som capaços de respondre amb autenticitat i de mantenir-nos amb fidelitat i lleialtat. Tenim capacitat d'adaptació ja que entenem que integritat no vol dir rigidesa. Explicitem qualsevol interès personal que pugui entrar en conflicte amb la nostra activitat i prenem mesures per resoldre'l, pensant en l'interès dels ciutadans.



Equitat

- Atenem les necessitats de salut i serveis de les persones sense discriminar ningú.
Això inclou la solidaritat, l'esforç de corregir desigualtats en la provisió de serveis, tenint present la disponibilitat de recursos existents dins la nostra organització, i l'entorn. Individualitzem les actuacions segons la persona, les seves circumstàncies i expectatives.



Qualitat

- Cerquem l'excel·lència en totes les nostres actuacions.

Som una organització receptiva, que respon, que aprèn i es desenvolupa contínuament amb cultura de l'avaluació i que és especialment sensible al seu entorn social, econòmic, tecnològic i cultural. Ens mantenim actualitzats en continguts tenint en compte que l'entorn també està canviant. Orientem els nostres esforços i actuacions cap a la millora del servei al ciutadà.

UDMAFIC
TARRAGONA – ICS

Cap d'Estudis :

Dra. Cruz M. Fuentes Bellido
e-mail : cfuentes.tarte.ics@gencat.cat

Secretària :

Maite Roch Anguera
e-mail : mroch.tarte.ics@gencat.cat

ICS

Direcció d'Atenció Primària del Camp de Tarragona

Unitat Docent de Medicina Familiar i Comunitària
Rambla Nova,124 Esc D 1-C
43001 TARRAGONA

Telèfon : 977 252774
Fax : 977 226411

**ELS ORGANISMES DE LA UNITAT
DOCENT:**

COMISSIÓ DE DOCÈNCIA

COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

Comissió de Docència

1. Concepte

Les Comissions de Docència son els òrgans col·legiats als qui correspon la gestió de la formació sanitària especialitzada, entenant per això la organització, la supervisió i el control del compliment dels objectius previstos en els programes formatius de les diferents especialitats en Ciències de la Salut.

Correspon a la comissió de docència de Tarragona facilitar la integració de les activitats formatives dels residents amb l'activitat assistencial i ordinària dels centres, planificant la seva activitat professional conjuntament amb els òrgans de direcció d'aquest.

Els òrgans de direcció dels diferents centres, els responsables dels dispositius on s'imparteixi la formació i les comissions de docència estan obligats a informar-se mútuament sobre les activitats laborals i formatives dels residents, a fi d'acordar la seva integració amb l'activitat assistencials dels centres o dispositiu de que es tracti.

Subcomissions de docència

S'ha de constituir la subcomissió de docència específiques d'infermeria , a fi de coordinar la formació del personal d'infermeria especialista

2. Àmbit d'actuació

La comissió de docència de Tarragona exercirà les seves competències a tots els dispositius docents, assistencials, de recerca i d'altres implicats en la formació d'especialistes en els centres docents de Valls, Torreforta, Salou, Reus 1 , Reus 2, Reus 4, hospital Juan XXIII, Pius hospital, *Hospital de Sta Tecla*, SEM, CSM, unitat de Recerca, i PADES.

Es constituiran subcomissions de la comissió de docència quan sigui convenient per les condicions particulars, les característiques formatives, la diferent titulació o la diversa natura o dispersió geogràfica dels dispositius que es considerin necessaris per la formació de residents.

La Comissió de Docència es el màxim òrgan gestor de la formació especialitzada en el seu àmbit i, com a tal, estendrà les seves competències a tots els dispositius assistencials, docent o de recerca del centre o unitat docent que tinguin formació especialitzada.

3. Dependència funcional

La Comissió de Docència dependrà de la gerència de l'àmbit o de l'òrgan directiu docent corresponent, si existeix. Tindrà representació pròpia, per línia docent independent de la línia assistencial, als òrgans de direcció de l'àmbit.

4. Composició de la Comissió de Docència

Seguint les instruccions **del DECRET 165/2015, de 21 de juliol, de formació sanitària especialitzada a Catalunya**

Formen part de la Comissió de Docència:

- a. **El President.** La presidència la ostentarà al cap d'estudis de formació sanitària especialitzada a qui correspondrà la direcció de les activitats de planificació, organització, gestió i supervisió de la docència especialitzada.
- b. **Els Vocals**, que seran com a màxim 20 i s'escolliran de la següent manera:
- 1) 6 vocals, els coordinadors docents de cada centre , en representació dels tutors, elegits pels propis tutors, per un període de 4 anys, renovables. (1 per centre)
 - 2) 6 vocals amb representació dels 3 hospitals i de cada any formatiu en representació dels residents, elegits pels propis residents, per un període de 4 anys.
 - 3) Un vocal designat per un període de 4 anys **pels òrgans de direcció assistencial** de l'àmbit.
 - 4) Un representant de l'altre tipus de comissió de docència:
un representant dels centres per on roten els residents (hospital Juan XXIII, Pius hospital, Hospital Sta. Tecla.
 - 5) Un representant del departament de Salut designat per l' IES.
 - 6) En el moment que es formin infermeres especialistes, el/la coordinadora de la subcomissió d'infermeria.
- c. **El Vicepresident** , que substituirà al president en cas d'absència, malaltia o vacant, serà un dels tutors vocals designat per acord adoptat per la majoria absoluta de la Comissió de Docència.
- d. **El Secretari.** Amb veu però sense vot, ha d'atendre el funcionament administratiu de les comissions de docència i la custòdia dels expedients dels especialistes en formació

5. Nomenament dels membres de la Comissió de Docència

Els vocal: són escollits per un període de quatre anys, renovables, sens perjudici de la renúncia voluntària per causa justificada i sens perjudici de la revocació motivada per causa d'incompliment o deixadesa en l'exercici de les seves funcions, acordada per la gerència o l'òrgan equivalent del centre a proposta del cap o de la cap d'estudis, en el marc d'un procediment contradictori. Tan aviat com es produeixi una vacant en les vocalies de la comissió de docència, s'ha de procedir a cobrir-la.

Es farà una convocatòria oberta a tots el tutors del centre ,si hi ha més d'un candidat es votarà i es decidirà per majoria . Els vocals actual es poden tornar a presentar .

En el cas que en un centre no hi hagi cap candidat , el vocal serà designat pel director del centre .

El vicepresident: designat per acord adoptat per la majoria absoluta de la Comissió de Docència.

La secretaria: designat entre el personal dels serveis administratius per la gerència o l'òrgan directiu del centre.

Cap d'estudis: designat per la gerència

President de la subcomissió de Docència: designat per la gerència i/o DAP

6. Funcions de la Comissió de Docència

Correspon a les Comissions de Docència:

1. Organitzar la formació, supervisar la seva aplicació pràctica i controlar el compliment dels objectius previstos als programes formatius de cada una de les especialitats en ciències de la salut del seu àmbit.
2. Facilitar la integració de les activitats formatives i dels residents amb l'activitat assistencial i ordinària del centre, planificant la seva activitat professional conjuntament amb les direccions assistencials.

Els òrgans de direcció dels centres, els responsables dels dispositius on es dugui a terme la formació i les comissions de docència estaran obligats a informar-se mútuament sobre les activitats laborals i formatives dels residents, a fi de decidir conjuntament la seva correcta integració amb l'activitat assistencial del centre o dispositiu de que es tracti.

Funcions específiques:

- Garantir que cada un dels residents de les especialitats per les que estan acreditats, tingui el seu pla individual de formació, verificant, amb els tutors, la seva adequació al programa de formació.
- Aprovar el pla de gestió de qualitat docent elaborat per cada centre i supervisar el seu compliment.
- Procurar que en tots els dispositius de les unitats docents es donin les condicions adients per donar una correcta formació i per realitzar una avaluació formativa dels residents.
- Organitzar les activitats formatives comuns dels residents, especialment les que afecten a temes transversals.
- Aprovar i fomentar la participació dels residents en cursos, congressos, seminaris o reunions científiques, relacionats amb el programa, escoltats el tutor i el responsable assistencial.
- Aprovar les rotacions externes dels propis residents i les rotacions internes de residents d'altres hospitals
- Elaborar el protocol de supervisió dels residents
- Elaborar i aprovar les normes d'avaluació dels residents
- Revisar i aprovar les avaluacions anuals dels residents
- Comunicar per escrit als residents on s'ubicarà el taulell oficial d'anuncis de la Comissió on es penjaran els avisos i resolucions de la mateixa
- Facilitar la formació continuada dels tutors en metodologia docent i altres aspectes relacionats amb els programes formatius.
- Participar en l'acreditació i re acreditació
- de tutors en els termes que estableixi el Departament de Salut
- Facilitar l'adequada coordinació docent entre nivells assistencials.
- Proposar a la Gerència els objectius docents.
- Aprovar la memòria anual d'activitats docents del centre elaborada pel Cap d'Estudis.

- Proposar als corresponents òrgans de direcció que adoptin les mesures necessàries per que es doti a la Comissió de Docència i als tutors dels mitjans materials i personals que siguin necessaris per la correcta realització de les seves funcions.
- L'aprovació d'estades formatives de professionals fora del període d'especialització vetllant perquè no interfereixin amb la formació especialitzada.
- Procurar que es doni una adequada coordinació entre la formació universitària de grau i postgrau i la formació especialitzada
- L'aprovació de la estructura de les unitats docents del centre i de la participació de dispositius propis en unitats docents externes.
- La proposta a la gerència, a través del cap d'estudis, de la signatura dels acords corresponents al punt anterior.
- Les relacions, a través del Cap d'Estudis, amb la Xarxa de Comissions de Docència, amb el Departament de Salut i amb els Ministeris de Sanitat i Educació, o amb qualsevol altre organisme competent o relacionat amb la formació especialitzada.
- Remetre al Registre Nacional d'Especialistes en Formació les avaluacions finals i anuals, així com els resultats de les seves revisions i els períodes de recuperació que corresponguin.
- Notificar al Registre Nacional d'Especialistes en Formació les excedències i demes situacions que repercuteixin en la duració del període formatiu.
- Proposar als òrgans competents en la matèria la realització d'auditories docents.
- L'emissió d'informes sobre la formació especialitzada, per pròpia iniciativa o a petició de les autoritats administratives.
- Totes aquelles funcions que li assigni el Departament de Salut o els atribueixin les disposicions reguladores de la formació sanitària especialitzada.

7. Reglament de la Comissió de Docència.

La Comissió de Docència es reunirà, com a mínim cada 2 mesos .

Les citacions per les reunions especificaran l'ordre del dia de la sessió i seran lliurades als membres de la Comissió al menys amb 7 dies d'antelació al moment de la seva celebració. En cas de una reunió extraordinària caldrà avisar amb 48h d'antelació.

Per la constitució de la Comissió de Docència es requerirà en primera convocatòria, l'assistència del President, el Secretari, o els seus substituïts i la meitat, al menys dels vocals. En segona convocatòria, serà suficient l'assistència del President, el Secretari, o els seus substituïts i un terç dels vocals.

A les reunions poden assistir, segons els temes a tractar, professionals diferents dels vocals. Aquest tindran veu però no vot.

Els acords es prendran per majoria simple de vots, excepte en aquells casos en que una disposició demani majoria qualificada. El President dirimirà amb el seu vot els empats que es produeixin.

No podran ser objecte de deliberació o d'acord temes que no figurin prèviament en l'ordre del dia, excepte que estiguin presents tots els membres de la Comissió i declarin la urgència de la qüestió per majoria absoluta.

De cada sessió s'aixecarà un acta pel Secretari, en la que constaran els assistents, l'ordre del dia, el lloc i hora de la reunió, els punt principals de deliberació i els acords adoptats. Les actes s'aprovaran en la següent reunió de la Comissió. Un cop aprovades, les actes tindran caràcter públic.

En els centres o unitats docents que tinguin subcomissions, l'acta de la comissió de docència ha d'incloure la lectura i aprovació o rectificació de les actes de les corresponents subcomissions de docència del període transcorregut entre l'anterior reunió de la comissió de docència i l'actual.

Es requerirà una assistència per part dels diferents vocals d'un **mínim del 75% o delegació** a les sessions de la CD per tal de continuar sent vocal de la mateixa.

En cas de **incompliment** de l'assistència **es designarà un nou vocal** representant del àmbit al que correspongui pels professionals a qui representen.

Els vocals de la Comissió de Docència seran escollits per a un **període de 4 anys** poden ser renovats a la finalització d'aquest període.

Comissió d'Avaluació

A la Comissió d'Avaluació i Acreditació es tracten tots els aspectes relacionats amb les activitats docents d'acreditació i avaluació de centres, tutors i residents de la Unitat Docent. És una comissió per treballar aquells aspectes tècnics específics que requereixen una dedicació impossible d'aconseguir en la Comissió de Docència, els temes a tractar per aquesta comissió seran proposats pels seus membres, per la Comissió de Docència o pel Cap d'Estudis de la Unitat Docent. Les decisions que prengui seran sempre informades a la Comissió de Docència

Aquesta Comissió es reuneix segons necessitats, amb una periodicitat mínima de 2 reunions per any i està formada per : Cap d'estudis de la Unitat, coordinadors docents dels centres docents i un representant dels tècnics de salut de la Unitat. Sempre que sigui necessari hi seran convidats altres membres de la Unitat.

Composició

(acord de 18 d'abril de 1997 dels coordinadors de les Unitat Docents de Catalunya)

- Coordinador de la Unitat Docent
- Tutor hospitalari de MfiC
- Coordinadors docents dels EAP docents que formen part de la UDMAFIC referència
- 1 especialista (tècnic en salut)
- 1 representant de l'entitat proveïdora

La participació en els diferents organismes de la Unitat resta oberta a tots els seus components, amb l'única limitació del dret de vot a la Comissió de docència, restringit a les persones que hi pertanyen.

És fonamental que tots (tutors, tècnics, metges residents ...) prenguin consciència de la importància de participar en les activitats dels organismes citats, per tal d'aconseguir en els camps assistencials, docent i d'investigació que la Unitat Docent funcioni com a tal i pugui establir mecanismes de relació cada vegada més estrets entre els diferents àmbits i centres que la integren.

La Xarxa de comissions de docència i assessores (XCDA)

La Xarxa de Comissions de Docència i Comissions Assessores dels centres sanitaris acreditats per a la formació dels especialistes en ciències de la salut a Catalunya, creada per l'Ordre SSS/151/2003, de 28 de març, passa a denominar-se Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya.

Aquesta Xarxa resta adscrita a la direcció general competent en matèria de planificació i recerca en salut, i es configura com a òrgan assessor del departament competent en matèria de salut, amb la finalitat de coordinar els òrgans amb responsabilitat docent als centres sanitaris acreditats per a la formació dels especialistes en ciències de la salut, així com de proposar mesures de millora de la formació especialitzada.

Les funcions, l'organització i la composició de la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya es regulen per ordre de la persona titular del departament competent en matèria de salut.

CENTRES DE LA UNITAT **DOCENT**

CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA

- ABS REUS – 4 CAP HORTS DE MIRÓ

C/Aiguanova , 29
43204 REUS
Telèf : 977 753409 Fax : 977 31 55 26

Directora d'equip d'atenció primària : Teresa Basorà Gallisà
tbasora.tgn.ics@gencat.cat

Coordinador docent : Maite Garcia Vidal mgarcia.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS REUS 4
Dr. Jordi Jove Balaña
Dra. Mt Basora Gallisa
Dra. Antonia Caballero Alias
Dra. M. T. Garcia Vidal
Dra.Carmina Poblet

- ABS REUS – 2

Camí de Riudoms, 53 – 55
43202 REUS

Telèf : 977 77 85 12 Fax : 977 32 24 50

Directora d'equip d'atenció primària : Francisco Barrio fbarrio.tgn.ics@gencat.net
Coordinador docent : Xavi Floresví Aubia xfloresvi.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS REUS-2
Dr. Angel Donado- Mazarron
Dra. Anna Isach Subirana
Dr.Xavier Floresví Aubia
Dra.Elisabet Tapia Barranco
Dr. Joan Boj Casajuana
Dr. Josep Balsells Ghiglione
Dra. Ester Ras Vidal

- ABS REUS - 1

Camí de Riudoms, 53 – 55
43202 REUS

Telèf: 977 77 85 11 Fax: 977 32 24 50

Director d'equip d'atenció primària: Jesus Vizcaino Marin

jvizcaino.tarte.ics@gencat.cat

Coordinador docent : Joan Josep Cabré Vila jcabre.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS REUS-1
Dr. Joan Frigola Marcet
Dr, Joan Josep Cabré Vila
Dra. M. Dolors Montañes
Dr. Jesus Vizcaino
Dra. Coral Chancho
Dr. Ramon Sagarra Alamo

- ABS LA GRANJA – TORREFORTA

C/ Gomera, 10

Tarragona

Telèf : 977 54 80 88 Fax : 977 55 12 00

Director de l'equip d'atenció primària : Ana Martin Lorente

amartin.tgn.ics@gencat.cat

Coordinador docent :Eduard Borreguero Guerrero eborreguero.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS LA GRANJA-TORREFORTA
Dra. Cruz M. Fuentes Bellido
Dr. Baltasar Rull Pelleja
Dra. Eva Satué Gracia
Dr. Josep Ferre Rey
Dr.Eduard Borreguero Guerrero
Dra.Ana Salvador Salvador

- ABS VALLS URBÀ

C/ de la Vallvera, 8
43800 VALLS
Telèf : 977 60 20 00 Fax : 977 61 28 24

Directora de l'equip d'atenció primària : Josep Ma De Magrinyà Claramunt
jmagrinya.tgn.ics@gencat.cat
Coordinador docent : Conxin Rambla Vidal crambla.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS VALLS URBÀ
Dra. Merche Alvarez Luy
Dra. Inma Hospital Guardiola
Dra. Conchin Rambla
Dr. Josep Ma. De Magrinya Claramunt
Dra . Iolanda Caules Ticoulat

- ABS SALOU

C/ Carrilet, 12n
43840 SALOU
Telèf : 977 38 31 04 Fax : 977 38 07 42

Directora de l'equip d'atenció primària : Montse Gens Barberà
mgens.tgn.ics@gencat.cat
Coordinador docent : Cinta De diego cabanes mcdiego.tgn.ics@gencat.cat

Tutors

ABS SALOU
Dra. Cristina Ferrandez Ferrer
Dra. Rosario Perez
Dra .Mercedes Castro Garcia
Dra. Iolanda Ortega Vila .
Dra. Cinta de Diego Cabanes .
Dra .Eva Oya Girona
Dra.Montse Gens Barberà

REFERENTS DELS CENTRES

	ABS TORREFORT A	ABS SALOU	ABS VALLS URBA	ABS REUS 1	ABS REUS 2	ABS REUS 4
DIRECTOR CENTRE	ANA MARTIN LORENTE	MONTSE GENS BARBERA	JOSE M DE MAGRINYÀ CLARAMUNT	JESUS VIZCAINO MARIN	FRANCISCO BARRIO TORRELL	TERESA BASORA GALLISÀ
COORD. DOCENT	EDUARD BORREGUERO	CINTA DE DIEGO	CONXIN RAMBLA VIDAL	JUANJO CABRE VILA	XAVIER FLORESVI AUBIA	MAITE GARCIA VIDAL
REFERENT PORTFOLI	CRUZMA FUENTES	MERCEDES CASTRO	CONXINM RAMBLA VIDAL	CORAL CHANCHO RODRIGUEZ	XAVIER FLORESVI AUBIA	JORDI JOVE BALAÑA
REFERENT VIDEOGRA VACIO	EVA SATUÉ	CRISTINA FERRANDEZ	CONXÍN RAMBLA VIDAL	JUANJO CABRE VILA	JOSEP BALSELLS GHIGLIONE	JORDI JOVE BALAÑA
REFERENT FORMACIO	ROSANA LANDÍN	ELISABET SALSENCH	ESMERALDA RECASENS	MA. JOSEP FORCADELL	ANNA B.CASTELLVI MARGALEF	MAITE GARCIA VIDAL
REFERENT QUALITAT	EVA SATUE GRACIA	EVA OYA GIRONA	YOLANDA CAULES TICOULAT	JESUS VIZCAINO MARIN	MARGA ROBERT	ANTONIA CABALLERO

CENTRES HOSPITALARIS

Hospital Universitari Joan XXIII de Tarragona

C/ Dr. Mallfré Guasch núm, 4
43007 TARRAGONA
Telèf : 977 29 58 00 Fax : 977 22 40 11

Pius Hospital de Valls

Plaça Sant Francesc, s/n
43800 VALLS
Telèf :977 61 30 00 Fax : 977 60 50 14

Hospital de Santa Tecla

Rambla vella, 4
430003-TARRAGONA
Telèf: 977259900

PERSONES DE LA UNITAT DOCENT
IMPLICADES EN LA DOCÈNCIA

CAP D'ESTUDIS

- Dra. Cruz M. Fuentes Bellido
email. cfuentes.tarte.ics@gencat.net

TÈCNICS EN SALUT PÚBLICA

SAP Reus

- Dr. Josep Basora Gallisà
email. jbasora.tarte.ics@gencat.net

SAP Tarragona –Valls

- Dr. Àngel Vila Corcolés
email. avila.tarte.ics@gencat.net

Tècnic d'ajut a la recerca

-Dra. Victòria Arija Val
email: mariavictoria.arija@urv.cat

-Dra .Gemma Flores
email: gemmaflores@gmail.com

CAPS D'ESTUDIS I TUTORS HOSPITALARIS

HOSPITAL UNIVERSITARI DE TARRAGONA JOAN XXIII

Cap d'Estudis : Dr. Cristobal Añez
Tutor hospitalari : Dr. Albert Moreno Destruels
Dra. Nuria Alba Molina

PIUS HOSPITAL DE VALLS

Cap d'Estudis : Dra. Pilar Terrades Mercader
Tutor hospitalari : Dr. Antón Cartanyà Benet

HOSPITAL SANTA TECLA

Cap d'Estudis : Dra. Belen Perez
Tutor hospitalari : Dra. Eugenia Palanca

ENTITATS, ORGANISMES,
FACULTATIUS RESPONSABLES I
PROFESSORS COL.LABORADORS

ATENCIÓ CONTINUADA

CUAP CAP SANT PERE

Coordinador : David Sabate Lissner

Facultatius CUAP Reus :

anadon gonzalez, m. luisa
langheinrich, markus
llige guasch, herminia
barrio torrell, francesc j.
basora gallisa, josep
caballero alias, antonia
cañisa roig, anna
castro guardiola, pilar
del pozo niubo, albert
fernandez ubach, manuel
garcia vidal, teresa
losilla casanova, ana c.
luque marti, pere claver
marques casasola, emma
mora gilabert, nuria
moran martinez, dolores
piñol moreso, josep lluis
poblet calaf, carme
ras vidal, ester
sabate fiestras, josep maria
sagarra alamo, ramon
sanchez-oro valles, m. isabel
santigosa ayala, antoni
segarra albareda, jordi
soler pont, marc
tapia barranco, elisabet

CUAP SALOU

Coordinador : Montse Gens Barberà

Facultatius responsables:

Mercedes Castro Garcia
Josep M. Giro Guasch
Elisabeth Salsench Serrano
Eva M^a Oya Girona
Iria Muiño Bové
Naoufal Argaz
Dolors Garola Recasens
Josep Basora
Marta Hernandez
Carles Greoles Rollo
Laia Guardia Sancho
Rafel Albiol LLuis
Iolanda Ortega Vila
Irene Pascual Palacios
Vanesa Revuelta
Oscas Montes Pineda
Luis Comino Sillero
Jordi Daniel Diez
Cinta De Diego Cabanes
Laura Palacios Ilamazares
Maite Garcia Barreras
Marta Fernandez
Jose A. Peña de la Cruz
Julio Viñales
Ana Ma Manzanares Errazu
Araceli Martinez Sureda
Luis Martinez Vergara
Rosario Perez Garcia

CUAP TORREFORTA

Coordinador : Carmen Penacho

Facultatius responsables:

Ana M Martin Lorente
Ana Salvador Salvador
Begoña Fernández Larrea
Cruz M. Fuentes Bellido
Daniel Pérez Navarro
Eduard Borreguero Gallego
Eugenia Ciorba
Joana Serra Virgili
Josep Ferre Rey
Núria Ferrando Ruana
Petru Chicu
Rosana V. Landin Delgado
Aranzazu Llano Sánchez
Eduard Guzman Descarrega
Jaume Martí Pujals
Fernando Gómez Santidrian
Maria T. Garcia Barreras
Aitor Alfaro Ormaolea
Maria Calonge Bonilla
Roxana E. Catalin
Pere Vilalta Ollè
Mariana Darvari
M Jose Forcadell Peris
Lluis F. Martínez Vergara
Miguel Solans Ezquerra
Joaquín Brea Aymerich
Olga Ochoa Gondar
Vanessa R. Domènech Mtnez.
Socorro del Amo Benito
Enric Aragones Benaiges
M. Antonia Gutierrez Pérez

CENTRES DE SALUT MENTAL

Institut Psiquiàtric Universitari

Pere Mata

Ctra. de l'Institut Pere Mata, s/n

43206 REUS (Tarragona)

Telef: 977 33 85 65

Fax: 977 31 94 00

Cap d'estudis: Yolanda Alonso Perez

Director mèdic: Francesc Xavier Arrufat Nebot : arrufatf@peremata.com

CSM Reus

Passatge de la Rodona 2 REUS

Telèfon: 977 34 16 56 Fax : 977 34 27 72

E mail : csmreus@peremata.com

Facultatius responsables: Yolanda Alonso
Candida Iruela Jordan
Paz García Anton
Joan Franch
Montserrat Solé Moix
Esteban Sepulveda
Alba Valiente

CSM Tarragona Nord

C/ Rovira y Virgili - Tarragona

Telèfon: 977 21 88 53 Fax: 977 24 26 07

E mail: csmtnord@peremata.com

Facultatius responsables: Joaquin Ruiz
M. Isabel Montes Santana
Begoña Vergé Estefania
Guillermo Alzate López
Carmen Castillo margalida
Gloria Albacar Sancho
Montse Solé Moix

CSM Valls

C/Mossen Martí ,18-Valls

Telèfon: 977 60 90 12

E mail : csmvalls@peremata.com

Facultatius responsables: Pilar Casaus
Elia Losantos

PROGRAMA ATENCIÓ DOMICILIARIA EQUIP DE SUPORT

PIUS HOSPITAL DE VALLS:

Plaça de Sant Francesc núm 1
43800 Valls
Telef: 977 60 91 76
Fax: 977 60 50 14

PADES: Responsable: Gloria Rovira Oliva

E mail : grovira@piushospital.cat

Equip:	Gloria Rovira Oliva	Metge
	Virginia Lopez Ribera	Infermera
	Nuria Fargas Serra	Treballadora Social
	M. Teresa Forné Baleta	Infermera

GESTIÓ I PRESTACIÓ DE SERVEIS DE SALUT:

HOSPITAL SÒCIO SANITARI FRANCOLÍ

C/ Dr. Mallafré Guasch, s/n
43007 TARRAGONA
Telèfon: 977 22 18 75
Fax: 977 22 08 46
Dra. Eugenia Sopena Bert essopena.gipss@gencat.cat

PADES TARRAGONÈS

Hospital Socio Sanitari Francolí
Telèfon: 977 19 12 82 Fax: 977 22 09 94
E mail : padestarragones@gipss.es/ pades.tarragona@gipss.net
Facultatiu responsable: Ignacio Tomas Lencina itomas.gipss@gencat.cat
Equip: Igancio Tomas Lencina Metge
Marta Blasco Infermera
Soledad Vidal Infermera
Gema Serra Infermera
Cinta Grau Treballadora Social

SAGESSA

Av. President Companys, s/n

REUS

Tel.: 977 31 11 28 Fax: 977 32 36 90

PADES REUS:

Hospital Sant Joan

Ctra . Bellisens

Telèfon 650462024

Facultatiu responsable: Manel Esteban Perez/ Gabriel de Febrer (sòcio-Sanitari)

mesteban@grupsagessa.com gdefebrer@grupsagessa.com

E mail : pades@grupsagessa.com

Equip:	Manel Esteban Perez	Metge
	Rosa M. Boira Senli	Infermera
	Trinidad Martinez	Infermera
	Gisela Castells Trilla	Treballadora Social

SEM

Isaac Lucas Guarque

Sistema d'Emergències Mèdiques

Empresa Pública de la Generalitat de Catalunya

isaaclucas@gencat.cat

Base Reus- Camí de Riudoms s/n. Cap St Pere.

Base Tarragona- Avd dels Pagessos nº2 (Edifici 112)

Base Alcover -C/Indústria , 2a Baixos

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

PROGRAMA D'ATENCIÓ A LA DONA DAP REUS-ALTEBRAT

CAP SANT PERE- Reus

Telèfon: 977 77 85 07

Coordinador: Elisabet Segura de la Paz

E mail: esegura.tgn.ics@gencat.cat

Cristina Cort Ciurana

Trinitat Castellà Fontova

Elisabeth Segura de la Paz

Albert Guarque

Aurora Francesc Garcés

Gemma Soro Gonzalez

Marta Catalan

Paqui Ruiz

PROGRAMA D'ATENCIÓ A LA DONA DAP TARRAGONA

CAP TARRAGONES - Tarragona

Telèfon: 977 92 04 00

Coordinador: Roser Vidal Font

E mail : rvidal.tgn.ics@gencat.cat

Miquel Torrente Parra

Lluís Vaquer Aloy

Antonio Oton Martínez

Roser Vidal Font

Alfred Bellmunt Blasco

Gemma Soro Gonzalez

PROGRAMA D' ATENCIÓ A LA DONA VALLS

Plaça de Sant Francesc núm 1

43800 Valls

Telèfon: 977 60 91 74

Coordinador: Joaquim Boj Borbones

E-mail : jboj@piushospital.cat

Ramón Armengol Felip

Blanca Domench Roman

Benjamí Cobo Outomuro

Joan Vilà Guinart

Luis Andres Verrier

Juan Jose Ruda Iturburu

Walkiria Wong Sanchez

Natalia Stepanova

METGES RESIDENTS DE LA UNITAT **DOCENT**

RESIDENTS DE QUART ANY

ABS VALLS URBÀ

Resident

Oscar Jose Salas Medel

Tutor/a

Iolanda Caules Ticoulat

ABS SALOU

Resident

Marta Vazquez Moya
Sílvia Lazaro Ramos
Fernando M. Lopez

Tutor/a

Iolanda Ortega Vila
Rosario Perez Garcia
Cristina Ferrandez Ferrer

ABS LA GRANJA-TORREFORTA

Resident

Aldo Humberto Muñiz Herrera
Giovanni Villavicencio Lujan

Tutor/a

Cruzma Fuentes Bellido
Eduard Borreguero Guerrero

ABS REUS-1

Resident

Carlos E. Diaz Valcarcel
Ana flor Salinas Vilca
H.Janette Ledezma Cayo

Tutor/a

Dolors Montañes boncompte
Ramon Sagarra Alamo
Juanjo Cabre Vila

ABS REUS-2

Resident

Jesus A. Utrera Aponte
Jose L.Arevalo Paniagua

Tutor/a

Xavier Floresví
Anna Isach

ABS REUS-4

Resident

Albert Mora Martinez

Tutor/a

Maite Garcia Vidal

RESIDENTS DE TERCER ANY

ABS VALLS URBA

Resident

Cecilia Cardozo Fuentes
Jonatan Pelaez Perez

Tutor/a

Josep Ma. De Magrinya
Conxin Rambla Vidal

ABS SALOU

Resident

ChesnyRoss Mary Policarpio Tapia
Noemi Ruiz Sanchez

Tutor/a

Eva Oya Girona
Cinta de Diego Cabanes

ABS LA GRANJA-TORREFORTA

Resident

Cristina Dacosta
Paul Salazar Nicolas

Tutor/a

Cruzma Fuentes Bellido
Eva satue Gracia

ABS REUS-1

Resident

Anahi Salanova Garcia
Marina Hidalgo Morales

Tutor/a

Coral Chancho Rodriguez
Jesus Vizcaino Marin

ABS REUS-2

Resident

Carlos A. Herrera Guardado
Gemma Rubio Mayol
Arantxa Oses Viñas

Tutor/a

Angel Donado Mazarron-Romero
Josep Balsells Ghiglione
Elisabet Tapia Barranco

ABS REUS-4

Resident

Darinka Savic Pesic
Jose Ruiz Pico

Tutor/a

Carmina Poblet Calaf
Antonia Caballero Alias

RESIDENTS DE SEGON ANY

ABS VALLS URBÀ

Resident

Sara Rodriguez Ariza
Nerea Elisa Brizzola Andreini
Joseph Gabriel Leon Castro

Tutor/a

Iolanda Caules Ticoulat
Josep Ma. De Magrinya Claramunt
Conxin Rambla Vidal

ABS SALOU

Resident

Alvaro Araujo Bernardo
Laura Peiró Muntadas
Pablo Chamizo Gallego

Tutor/a

Iolanda Ortega Vila
Eva Oya Girona
Cinta De Diego Cabanes

ABS LA GRANJA-TORREFORTA

Resident

Paloma Frances Artigas
Hernan Gorostiaga
Noemi Balaguer Ramirez

Tutor/a

Cruzma Fuentes Bellido
Josep Ferre Rey
Eva Satue Gracia

ABS REUS-1

Resident

Delfina Lemus Delgado
Esperanza Vicente Navarro
Maria Sanchez Calderon

Tutor/a

Jesus Vizcaino Marin
Ramon Sagarra Alamo
Josep II.Frigola Marcet

ABS REUS-2

Resident

Marta Ferrandiz Gutierrez
Gabriela Gutierrez Ferriz
Aida Pentinat Pelegrin
Maria Eugenia Alcantara Vargas

Tutor/a

Josep Balsells Ghiglione
Elisabet Tapia Barranco
Anna Isach Subirana
Joan Boj Casajuana

ABS REUS-4

Resident

David Salvador Salazar Salazar
Violeta M.Anton Maldonado
Johana Carmina Arias Reyes

Tutor/a

Carmina Poblet Calaf
Ma Teresa Garcia Vidal
Antonia Caballero Alias

RESIDENTS DE PRIMER ANY

ABS VALLS URBÀ

Resident

Zineb Riouch
Tania Ruiz Aguilar

Tutor/a

Merche Alvarez Luy
Imma Hospital Guardiola

ABS SALOU

Resident

Ptricia Elias de Castro
Begoña Oses Viñas
Andrea M. Sanchez Garcia

Tutor/a

Cinta de Diego Cabanes
Iolanda ortega Vila
Mercedes Castro Garcia

ABS LA GRANJA-TORREFORTA

Resident

Blanca Martí Garrido
Cristian Delgado Dominguez
Anisley Sanchez Dieguez

Tutor/a

Ana Salvador Salvador
Josep Ferre Rey
Cruzma Fuentes Bellido

ABS REUS-1ok

Resident

Veronica C. Cusati Velazco
Paloma Sanchez Montes
Jose Ma de la Cruz Morillo

Tutor/a

Jesus Vizcaino marin
Joan Frigola Marcet
Coral Chancho Rodriguez

ABS REUS-2

Resident

Laura Gaig Ferrer
Marina De la Torre Trillo
Ana Guerrero Montalban

Tutor/a

Angel Donado Mazarron-Romero
Ester Ras Vidal
Joan Boj Casajuana

ABS REUS-4

Resident

Ivan Abellan Cano
Mohamed Issam El Mesnaoui
Fatima A. Da Costa Azevedo
Maria Trenza Peñas

Tutor/a

Teresa Basora Gallisa
Mayte Garcia Vidal
Carmina Poblet Calaf
Jordi Jove Balanya

ROTACIONS

HOSPITAL JOAN XXIII

	B.MARTI	L-GAIG	M.DE LA TORRE	A.GUERRERO	I.ABELLAN	P.ELIAS	A.M.SANCHEZ	A.DA COSTA	Anisley. SANCHEZ	V.C.CUSATI	P.SANCHEZ	I..EL MESNAO
JUNIO	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP
JULIO	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP
AGOSTO	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP
SEPTIEMBRE	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP	AP
OCTUBRE	URG	AP	AP	AP	AP	AP	AP	URG	AP	AP	AP	AP
NOVIEMBRE	AP	AP	URG	AP	AP	AP	URG	AP	AP	AP	AP	AP
DICIEMBRE	AP	URG	AP	PEDIATRIA	OFTALM	AT.DONA	AP	AP	ORL	PEDIATRIA	AT.DONA	DERMA
2017	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	PEDIATRIA	PED-URG	AT.DONA	RURAL/AP	PEDIATRIA	AT.DONA
FEBRERO	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	AT.DONA	PED-URG	PEDIATRIA	AT.DONA	ORL	URG
MARZO	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	ORL	PED-URG	COT ucias	DERMA	URG	URG
ABRIL	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	PED-URG	PEDIATRIA	COT	URG	URG	PED-URG
MAYO	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	PED-URG	AT.DONA	URG	URG	DERMA	PED-URG
JUNY	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	PED-URG	URG	URG	OFTALM	RURAL/AP	PED-URG
JULIOL	S.MENTAL	COT	PADES	PED-URG	PEDIATRIA	PEDIATRIA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
AGOSTO	SM/CARDIO	COT ucias	socioREUS	PED-URG	COT	URG	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
SETEMBRE	CARDIO	URG	PEDIATRIA	PED-URG	COT ucias	PADES	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
OCTUBRE	PADES	PED-URG	URG	PADES	URG	socioTGN	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
NOVIEMBRE	socioTGN	PED-URG	COT	socioREUS	URG	OFTALM	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
DESEMBRE	RURAL/AP	PED-URG	COT ucias	DERMA	CARDIO	URG	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA	MINTERNA
2018	URG	RURAL/AP	DERMA	COT	SM/CARDIO	RURAL/AP	RURAL/AP	OFTALM	PED-URG	ORL	PED-URG	S.MENTAL
FEBRER	DERMA	RURAL/AP	CARDIO	COT ucias	S.MENTAL	RURAL/AP	RURAL/AP	COT	PED-URG	NEURO	PED-URG	CARDIO/SM
MARZO	ORL	OFTALM	SM/CARDIO	AT.DONA	RURAL/AP	RURAL/AP	COT	COT ucias	PED-URG	ELECTIVES	PED-URG	CARDIO
ABRIL	PED-URG	ELECTIVES	S.MENTAL	URG	RURAL/AP	ELECTIVES	COT ucias	CARDIO	socioTGN	PED-URG	NEURO	RURAL/AP
MAYO	PED-URG	NEURO	RURAL/AP	URG	RURAL/AP	COT	CARDIO	CARDIO/SM	PADES	PED-URG	PADES	OFTALM
JUNY-	PED-URG	DERMA	RURAL/AP	NEURO	ORL	COT ucias	SM/CARDIO	S.MENTAL	CARDIO	PED-URG	socio REUS	COT
JULIOL	VAM	RURAL/AP	PED-URG	CARDIO	PED-URG	ORL	S.MENTAL	NEURO	CARDIO/SM	COT	RURAL/AP	COT ucias
AGOST	PEDIATRIA	socioREUS	PED-URG	SM/CARDIO	PED-URG	DERMA	OFTALM	ELECTIVES	S.MENTAL	COT ucias	RURAL/AP	PADES
SETEMBRE	AT.DONA	PADES	PED-URG	S.MENTAL	PED-URG	NEURO	URG	ELECTIVES	DERMA	ELECTIVES	COT	socioREUS
OCTUBRE	ELECTIVES	PEDIATRIA	NEURO	RURAL/AP	PADES	PED-URG	DERMA	ORL	OFTALM	S.MENTAL	COT ucias	VAM
NOVIEMBRE	ELECTIVES	VAM	AT.DONA	RURAL/AP	socioREUS	PED-URG	NEURO	DERMA	RURAL/AP	CARDIO/SM	OFTALM	ORL
DESEMBRE	COT	ORL	VAM	RURAL/AP	ELECTIVES	PED-URG	ELECTIVES	RURAL/AP	RURAL/AP	CARDIO	S.MENTAL	NEURO
2019	COT ucias	CARDIO	OFTALM	ELECTIVES	NEURO	CARDIO	PADES	RURAL/AP	RURAL/AP	VAM	CARDIO/SM	PEDIATRIA
FEBER	OFTALM	SM/CARDIO	ORL	ELECTIVES	AT.DONA	SM/CARDIO	socioTGN	VAM	VAM	PADES	CARDIO	RURAL/AP
MARÇ	NEURO	S.MENTAL	ELECTIVES	VAM	DERMA	S.MENTAL	RURAL/AP	RURAL/AP	ELECTIVES	socio REUS	ELECTIVES	RURAL/AP
ABRIL	RURAL/AP	AT.DONA	ELECTIVES	ORL	VAM	ELECTIVES	VAM	PADES	NEURO	RURAL/AP	ELECTIVES	ELECTIVES
MAIG	RURAL/AP	ELECTIVES	RURAL/AP	OFTALM	ELECTIVES	VAM	ELECTIVES	socio R	ELECTIVES	RURAL/AP	VAM	ELECTIVES
JUNY	TORREF	REUS 2	REUS 2	REUS 2	REUS 4	SALOU	SALOU	REUS 4	TORREFORTA	REUS1	REUS 1	REUS 4

HOSPITAL SANTA TECLA

2016	48009781H-B.OSES	44191624E-C.DELGADO
MAIG-SET	AP	AP
OCT.	URG	URG
NOV.	URG	URG
DES.	ENDOCRÍ	DIGESTIU

2017		
GENER	DIGESTIU	CARDIO
FEBRER	CARDIO	NEURO
MARÇ	NEURO	ENDOCRI
ABRIL	AP	AP
MAIG	MI	MI
JUNY	MI	MI
JULIOL	MI	MI
AGOST	MI	MI
SET.	MI	MI
OCT.	ORL	COT
NOV.	PADES	SUBAGUTS
DES.	RX	DERMA

2018		
GENER	SM	PADES
FEBRER	SM	ORL
MARÇ	CIR	SM
ABRIL	SUBAGUTS	SM
MAIG	AP-R	GINE
JUNY	AP-R	GINE
JULIOL	DERMA	CIR
AGOST	OFT	URO
SET.	COT	RX
OCT.	URO	AP-R
NOV.	SEM	AP-R
DES.	PED	OFT

2019		
GENER	PED-urg j23	OPT
FEBRER	PED-urg j23	PED
MARÇ	GINE	PED-urg j23
ABRIL	GINE	PED-urg j23
MAIG	OPT	SEM
JUNY19- MAIG 20	AP	AP

ROTACIONS PIUS HOSPITAL DE VALLS

	M.TRENZA	JOSE M.DE LA CRUZ	ZINEB RIOCH	TANIA RUIZ
R 1 juny juliol agost setembre octubre novembre desembre gener 2017 febrer març abril maig	ABS	ABS	ABS	ABS
	URG - PHV	ABS	ABS	ABS
	ABS	URG - PHV	ABS	ABS
	ABS	ABS	URG - PHV	ABS
	ABS	ABS	ABS	URG - PHV
	ABS	ABS	ABS	ABS
	PED-H	M.INT	M.INT	M.INT
	PED-H	M.INT	M.INT	M.INT
	PED-H	M.INT	M.INT	M.INT
	M.INT	PED-H	M.INT	M.INT
	M.INT	PED-H	M.INT	M.INT
	M.INT	PED-H	M.INT	M.INT
R 2 juny juliol agost setembre octubre novembre desembre gener 2018 febrer març abril maig	M.INT	M.INT	PED-H	M.INT
	M.INT	M.INT	PED-H	M.INT
	M.INT	M.INT	PED-H	M.INT
	M.INT	M.INT	M.INT	PED-H
	M.INT	M.INT	M.INT	PED-H
	M.INT	M.INT	M.INT	PED-H
	UDR	COT	CIR	OFTALMO
	GER/PADES	UDR	COT	DERMATO
	GER/PADES	GER/PADES	UDR	COT
	COT	GER/PADES	GER/PADES	UDR
	DERMATO	OFTALMO	GER/PADES	GER/PADES
	OFTALMO	DERMATO	GINE-ASSIR	GER/PADES
R 3 juny juliol agost setembre octubre novembre desembre gener 2019 febrer març abril maig	ABS/RURAL	ORL	OFTALMO	CIR
	ABS/RURAL	CIR	ORL	GINE-ASSIR
	ABS/RURAL	GINE-ASSIR	DERMATO	ORL
	ABS/RURAL	ABS/RURAL	PED-AMB	CAS/SM
	PED-AMB	ABS/RURAL	VAM/SEM	ABS/RURAL
	GINE-ASSIR	ABS/RURAL	ABS/ELECT	ABS/RURAL
	ORL	ABS/RURAL	ABS/RURAL	ABS/RURAL
	CIR	PED-AMB	ABS/RURAL	ABS/RURAL
	VAM/SEM	ABS/ELECT	ABS/RURAL	ABS/ELECT
	CAS/SM	ABS/ELECT	ABS/RURAL	ABS/ELECT
	ABS/ELECT	CAS/SM	ABS/ELECT	VAM/SEM
	ABS/ELECT	VAM/SEM	CAS/SM	PED-AMB
ABS	ABS	ABS	ABS	
juny19-maig 20	ABS	ABS	ABS	ABS

ROTACIO RURAL

Benvolguts residents

Com ja sabeu els R2,R3 haureu de realitzar una rotació per medicina rural entre 1 i 3 mesos. Cada resident té programada aquesta rotació en el seu calendari de rotacions.1 mes es obligatori.

Us adjuntem, la graella amb els tutors que han estat prioritzats per a fer aquesta rotació en l'àmbit de Tarragona o de Reus i la seva localització i telèfon de contacte.

Cada RESIDENT ha de contactar amb el seu TUTOR per a facilitar-li aquesta rotació i un cop el resident hagi decidit ON FARÀ la rotació i EL TEMPS que ho farà ha de comunicar a la Unitat Docent , l'ABS i el tutor rural i el temps de rotació triat per a notificar al tutor rural la rotació del resident. .

De cada rotació al tutor rural li heu de demanar que faci l'avaluació que s'enviarà a la Unitat Docent a la seva finalització amb els documents que ja disposen. (o que vosaltres li podeu aportar)

Si teniu cap dubte , contacteu a cfuentes.tarte.ics@gencat.cat mroch.tarte.ics@gencat.cat

Atentament

Cruz M^a Fuentes Bellido

Cap d'Estudis Unitat Docent MFIC

ROTACIO RURAL TARRAGONA

Facultatiu Responsable	ABS –CENTRE DE SALUT
Dr. Manuel Medina Clemente mmedina.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u> PI/ dels arbres, 7 Telèfon:977639019
Dr.Francisco Ester Uruen pester.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dr .Alejandro Moreno Lagunas amorenol.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dra.Raquel Girona Real rgirona.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dra.Gemma Cando Guasch gcandog.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dr.Josep Casajuana Brunet jcasajuana.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dra. Georgina Vidal Sanmiquel gvidalm.tgn.ics@gencat.cat	<u>ALT CAMP EST</u>
Dra.Olga Aran Aran olgaaran.tgn.ics@gencat.cat	<u>CAP MONTBLANC</u> C. de Jaume Llexa, s/n 43400 Montblanc Telèfon: 977 86 00 89 Telèfon2: 977 52 15 15 Fax: 977 86 28 33 montblanc.tarte.ics@gencat.net
Dr Guillermo Elizalde del Rio gelizalde.tgn.ics@gencat.cat	<u>CAP MONTBLANC</u>

ROTACIO RURAL REUS

Facultatiu responsable	ABS –CENTRE DE SALUT
Dr.Txema Hernandez Anguera jmhernandez.tgn.ics@gencat.cat Dra.Rosa Subirats Segarra rsubirats.tgn.ics@gencat.cat	<u>CAP FALSET</u> CAP Falset C. de les Torres, 1 43730 Falset Telèfon: 977 83 12 88 Fax: 977 83 12 88
Dra.Beatriu Rius Fernandez briusf.tarte.ics@gencat.cat Dra. Pilar Castro Guradiola pcastro.tgn.ics@gencat.cat	<u>CAP LES BORGES DEL CAMP</u> CAP Les Borges del Camp Av. de la Font de les Escalles, s/n 43350 Les Borges del Camp Telèfon: 977 56 00 89 Fax: 977 56 08 75
Dra. Mónica Vila Molet mvila.tgn.ics@gencat.cat	<u>CAP CORNUDELLA DE MONTSANT</u> CAP Cornudella de Montsant C. Compte de Rius, s/n 43360 Cornudella de Montsant Telèfon: 977 87 09 25 Fax: 977 82 10 62

Planificacio guardies hospital Joan XXII/Pius/Tecla/AP Opcio 850 hores: 691+ 150 opcionals

<u>LLOC</u>	<u>R-1</u>	<u>R-2</u>	<u>R-3</u>	<u>R-4</u>
<u>Hospital Joan XXIII</u> <u>Sta tecla</u> <u>Pius Vall</u>	648 hores /any Ejemplo: 54h/mes x12. 2 modulos de 15 1 modulo 24 h	648 hores /any Ejemplo: 54h/mes x12. 2 modulos de 15 1 modulo 24 h	552h/any Ejemplo: 46 h/mes x 12 1 modulo 24 h 1 laboral 15 h 1 modul 7 h (pediatria)	180h/any 1 modulo de 15 h
<u>AP</u>	202 hores /any Aprox 17 h/mes Variable segun CAC	202 hores /any Variable sgun CAC	298h/any Variable segons el CAC	670 h / any Variable segons el CAC
TOTAL/mes	54+17= 71 h x12	54+17= 71 h x12	46+24= 70 hx12	15+55= 70 h x 12
Total any	852 h/any	852 h/any	=840 h / any	850 h / any

Aclariments horaris /guardies

La jornada ordinària és de 37 hores i mitja setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, d'acord amb el que preveu la Llei 2/2012, de 29 de juny, de pressupostos general de l'Estat per a l'any 2012, que equivalen a 1664 hores efectives anual ([Jornada 37,5 hores/setmanals](#)).

D'acord amb la Instrucció 7/2013 ICS i Comissió de Docència UDD de Tarragona reunida 16 de juny, manifesta:

1-L'horari d'atenció primària serà el determinat pel director de cada centre d'atenció primària.

2-Respecte a les guàrdies en el hospital

L'horari de la post guàrdia a seguir serà el determinat per l'hospital i el servei on es roti. Com a norma general la sortida de guàrdia de l'hospital comporta jornada de descans post guàrdia

3- L'horari en els CAPS

- a. En el moment actual l'horari dels centres es de 8-15h i/o de 14 a 21 h segons sigui de torn de tarda o de mati.
- b. Les guàrdies es realitzen els caps de setmana o dies laborals en horari nocturns, en mòduls variables segons el CUAP on es realitzi la guàrdia.
- c. La guàrdia d' AP comporta el **dret al descans** passades 12 h continues de treball i el resident podrà **realitzar la jornada ordinària corresponent a la sortida de guàrdia** , a l'endemà de la guàrdia o **en un altre torn prèviament establert** amb la direcció del centre.
- d. Aquesta jornada ordinària a realitzar després la sortida de guàrdia podrà ser assistencial, formativa, de recerca o docència segons s'estableixi pel director del centre i/o tutor del resident.
- e. Tota la **activitat formativa complementària obligatòria de la especialitat** es farà dintre del **horari de jornada ordinària** , per tant el dia que es programi activitat formativa el resident assistirà a l'activitat formativa computant com a jornada ordinària aquella activitat. En cas que l'activitat formativa sigui de poques hores es complementarà la jornada amb l'assistència al lloc habitual de treball. (ABS)
- f. Si algú resident té guàrdia a l'hospital coincidint amb horari de tarda de activitat formativa al mati farà la seva jornada ordinària al CAP corresponent.
- g. **L'absència a les activitats formatives obligatòries complementàries** de la especialitat incloses dintre de l'horari de jornada ordinària **seran considerades com absència al lloc habitual de treball** amb la conseqüent falta disciplinària.
- h. Les guàrdies en AP es faran depenent dels mòduls establerts en cada CUAP i es paguen les hores de guàrdia efectives fetes a cada centre.
- i. El horari de post guàrdia es pactarà amb el tutor i director de centre.

Prioritàriament la jornada post guàrdia serà amb dedicació a recerca i/o formació i excepcionalment assistencial.

Exemple:

- A la sortida de guàrdia el resident farà segons ho triï la jornada post guàrdia al mati o a la tarda o si lliura farà un altre dia doble jornada mati i tarda.
- La sortida de guàrdia no justifica l'absència a les activitats formatives ni de recerca
- Qualsevol dia que hi hagi curs formatiu si el horari del tutor es de mati i el del curs es de tarda, al mati va a la consulta i a la tarda fa el curs (i a l'inrevés) i aquest curs compta com una jornada post guàrdia , de manera que un altre dia quan surti de guàrdia lliurarà en compensació del dia que ha doblat per curs+ jornada de consulta.
- Si a la sortida de guàrdia hi ha curs sigui de mati o de tarda el resident anirà al curs , comptabilitzant com jornada post guàrdia i si el curs es mati i tarda anirà al curs complert i un dia que surti de guàrdia farà el descans complert.

LINIES DE RECERCA DE LA UNITAT DOCENT:

Els residents es poden incorporar a les línies de recerca dels serveis on realitzen les rotacions.

LÍNIES GENERALS DE FORMACIÓ ÀMBIT DE GESTIÓ TARRAGONA-REUS

- 1-Orientació al pacient i al ciutadà
- 2-Circuits, Processos i procediments. Eines d'organització i continuïtat assistencial.
- 3-Actualització coneixement
- 4-Habilitats i creixement personal
- 5-Metodologia docència, recerca i projectes.
- 6-Atenció Social i Comunitària
- 7-Ètica, confidencialitat i aspectes jurídics de prestació serveis.
- 8-Prevenició Riscos laborals, seguretat pacients i professionals

Protocol d'activitat de recerca de la Unitat Docent de MFIC Tarragona

Al llarg dels quatre anys de formació els residents de Medicina Familiar i Comunitària realitzen activitats formatives i treballs de recerca .

Durant les seves rotacions a Atenció Primària , els 6 primers mesos de R1 i durant tot l'any de R4 realitzen sessions de seguiment i disseny de treballs de recerca amb els respectius tècnics de salut de cada SAP .

Posteriorment els residents disposen , el mateix dia , de temps per a realitzar el protocol de recerca i el treball de camp, que hauran de presentar l'últim any de residència .

Les reunions es realitzen amb la següent distribució:

1-Residents de ABS Valls i Torreforta segon dimarts de cada mes a Rambla Nova , 124 , escala dreta , primer pis porta A , amb el Dr. Àngel Vila Córcoles..De 8 a 11 hores . avila.tgn.ics@gencat.cat

2-Residents de Reus 2 i Salou , Els residents de Reus 2 de 8- 11 hores, el primer dimecres de cada mes al Cap Sant Pere i els residents de Salou el segon dimecres a l'EAP Salou de 8 a 11 hores. , amb la Dra. Gemma Flores .Cal concretar els dies i hores.

gemmaflores@gmail.com

3- Residents de Reus 1, Reus 4 amb el Dra. Victòria Arija , els residents de Reus 1 un dimecres al mes al CAP Sant Pere i els residents de Reus 4 (Horts de Miró) un dijous al mes es reuniran també al Cap San Pere . Cal concretar els dies i hores . maria victoria.arija@urv.cat

Els residents de primer any ho faran durant els primers 6 mesos de residència fins a la seva incorporació al desembre de 2013 a l' Hospital triat .Els residents de quart any ho faran al llarg de tot el quart any de residència .

Al llarg de la residència els residents de MFIC reben formació en diferents àmbits de recerca, formació que anirem concretant amb el vist-i-plau dels referents de recerca .

Cruz M^a Fuentes Bellido
Cap d'Estudis de la Unitat Docent Tarragona-ICS

AVALUACIÓ DEL PROGRAMA DOCENT

1.-LLIBRE DEL RESIDENT

- ✘ Què és el llibre del resident ?
Guiar la formació del R cap a la competència professional (estructurada en competències)
- ✘ Reforçar l'experiència "d'avaluació per l'aprenentatge". Detectar els errors i punts dèbils per a la planificació de la millora. **Estimular la reflexió i l'autoavaluació**

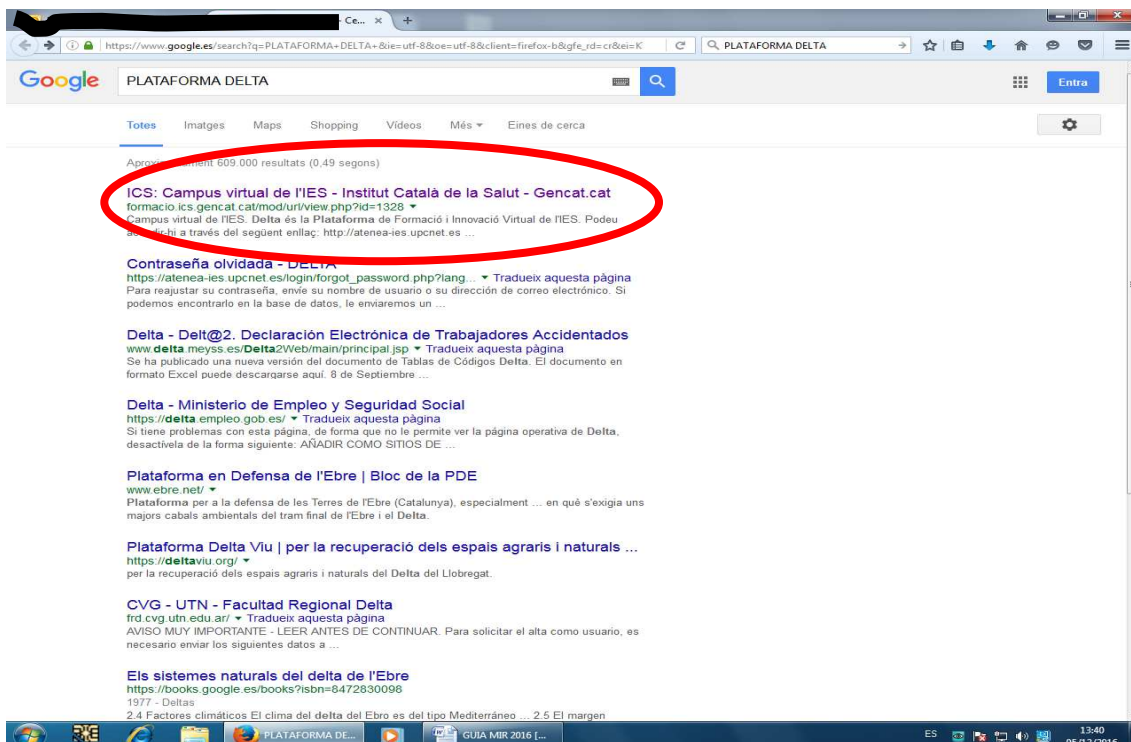
VALORACIÓ FORMATIVA

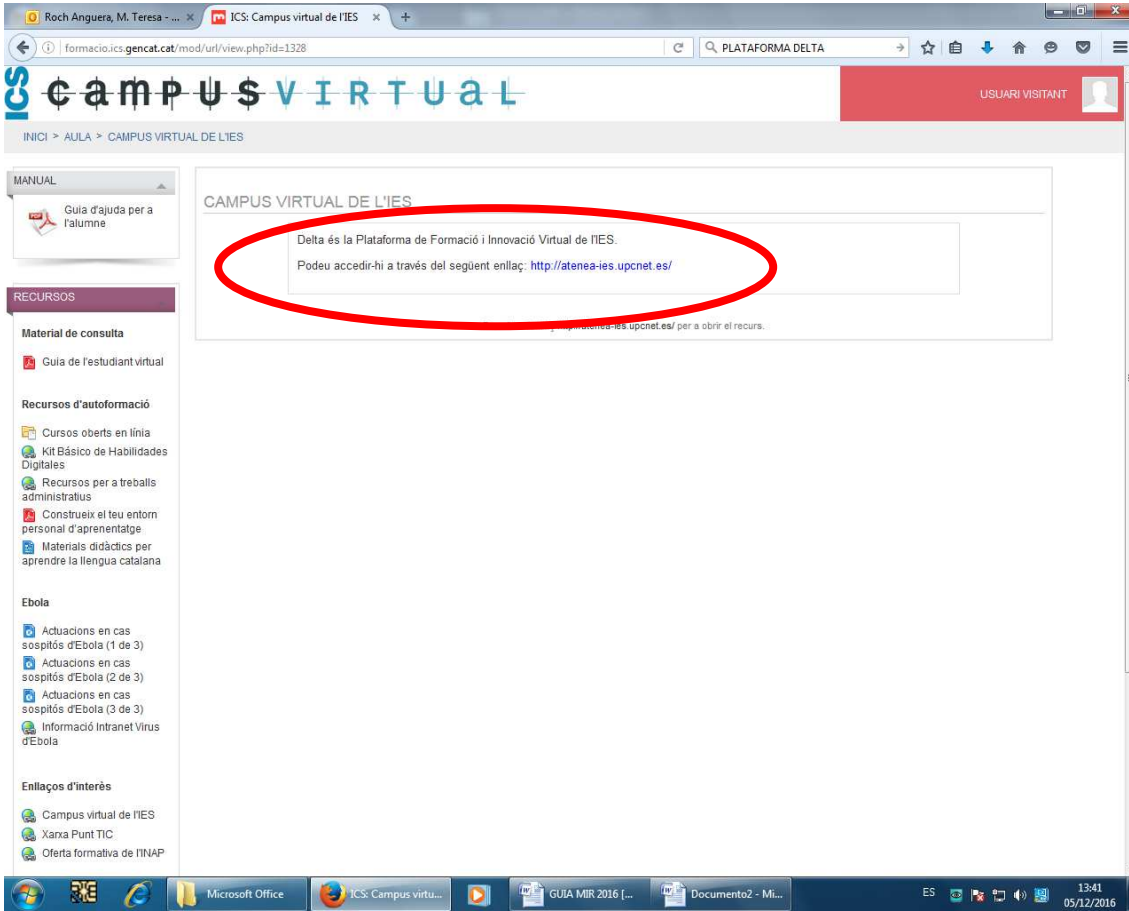
Accés :

<https://atenea-ies.upcnet.es/login/index.php>

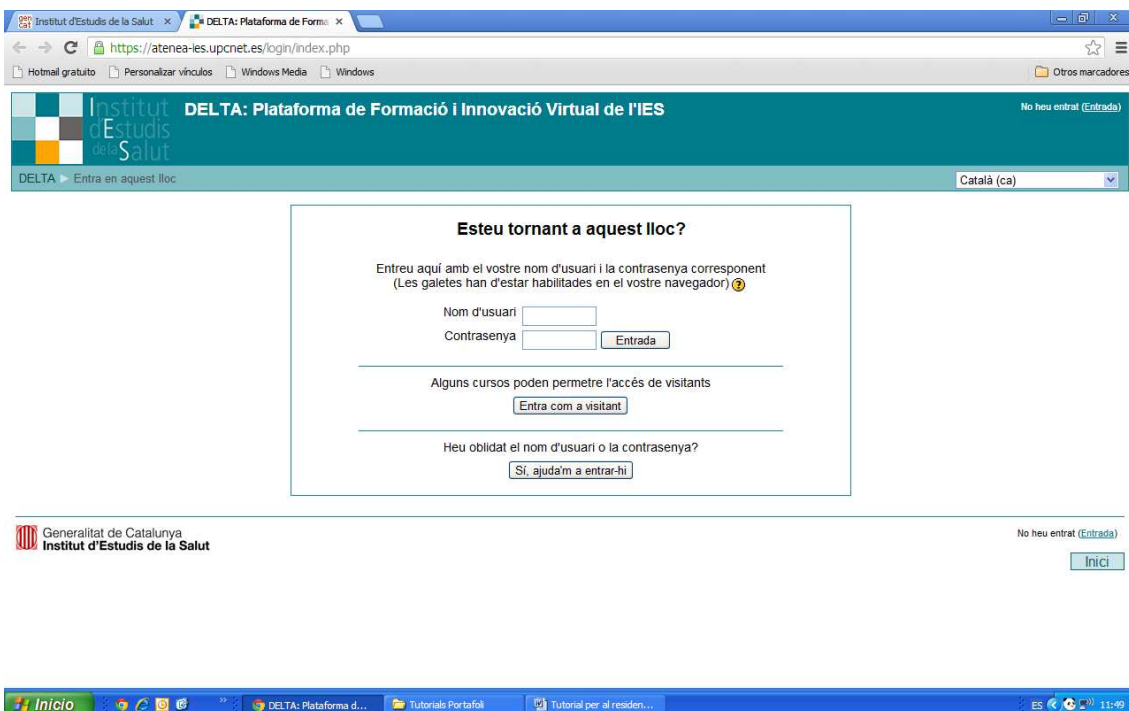
TUTORIAL D'ACCES

Per entrar al llibre del resident poseu **plataforma delta** en la pàgina de recerca del **google.es**, la primera entrada es :





Una vegada entreu a la pàgina DELTA poseu en el nom d'usuari el vostre **DNI o NIE sense les lletres** (ni pel davant ni pel darrera) i sense zeros davant i com a contrasenya **ies**. Posteriorment podreu modificar la vostra contrasenya dins de la pestanya **perfil**.



NORMATIVA BÀSICA

1.-DRETS I DEURES

DECRET 165/2015, de 21 de juliol, de formació sanitària especialitzada a Catalunya.

Article 4

Drets de les persones en formació sanitària especialitzada

A més dels drets que l'Estatut dels treballadors estableix amb caràcter general, la persona en formació sanitària especialitzada té els drets específics següents:

- a) A conèixer el programa de formació del títol de l'especialitat al qual aspira, i també, si s'escauen, les adaptacions individuals.
- b) A la designació d'un tutor o tutora que l'ha d'assistir durant el desenvolupament de les activitats previstes en el programa de formació.
- c) A rebre, mitjançant una pràctica professional programada, tutelada i avaluada, una formació teòrica pràctica que li permeti assolir progressivament els coneixements i la responsabilitat professional necessaris per a l'exercici autònom de l'especialitat, mitjançant la seva integració en l'activitat assistencial ordinària i d'urgències dels centres.
- d) A ser informat de les funcions, les tasques, els encàrrecs, la programació funcional i els objectius assignats a la seva unitat, centre o institució, i dels sistemes que s'estableixen per a l'avaluació de l'acompliment.
- e) A exercir la professió i desenvolupar les activitats pròpies de l'especialitat amb un nivell de responsabilitat que ha d'augmentar progressivament a mesura que avanci el programa formatiu.
- f) A conèixer quins professionals de la plantilla hi ha a la unitat en què la persona resident presta serveis, i a consultar-los i demanar-los ajuda quan ho consideri necessari, sense que això pugui suposar la denegació d'assistència o l'abandonament del seu lloc.
- g) A participar en activitats docents, investigadores, assistencials i de gestió clínica en les quals intervingui la unitat acreditada.
- h) Al registre de les seves activitats en el llibre de la persona resident o en el seu dossier.
- i) A rebre una avaluació continuada, anual i final de l'aprenentatge amb la màxima objectivitat.
- j) A la pròrroga de la formació durant el temps i en les condicions fixades, quan la persona resident obtingui una avaluació anual negativa per no haver assolit els objectius formatius fixats però el comitè d'avaluació consideri que pot assolir-los mitjançant un pla de recuperació específic i programat, i també quan l'avaluació negativa es degui a la impossibilitat de la prestació de serveis superiors al 25% de la jornada anual com a conseqüència de la suspensió del contracte o altres causes legals.
- k) A la revisió de les avaluacions anuals i final realitzades segons el procediment reglamentàriament establert.
- l) A estar representat, en els termes que estableixi la legislació vigent, en la comissió nacional de l'especialitat i en les comissions de docència dels centres.
- m) A avaluar l'adequació de l'organització i el funcionament del centre a l'activitat docent, amb la garantia de la confidencialitat de la informació esmentada.
- n) A rebre assistència i protecció de l'entitat docent o del Servei Català de la Salut en l'exercici de la professió o en el desenvolupament de les funcions.

o) A disposar de la mateixa protecció en matèria de seguretat i salut laboral que la resta de treballadors d l'entitat en què presta serveis.

p) A no ser desposseït de la plaça si no és per alguna de les causes d'extinció previstes legalment o reglamentària.

Article 5

Deures de les persones en formació sanitària especialitzada

A més dels deures que l'Estatut dels treballadors estableix amb caràcter general, la persona en formació sanitària especialitzada té els deures específics següents:

a) Realitzar la totalitat del programa de formació amb dedicació a temps complet, sense compatibilitzar-ho amb qualsevol altra activitat, en els termes que estableix l'article 20.3.a) de la Llei d'ordenació de les professions sanitàries.

b) Formar-se seguint les instruccions del seu tutor o tutora, del personal sanitari i dels òrgans unipersonals i col·legiats de direcció i docents que s'encarreguen coordinadament del bon funcionament del centre i del desenvolupament del programa de formació de l'especialitat corresponent.

c) Conèixer i complir els reglaments i les normes de funcionament aplicables a les institucions que integren la unitat docent, especialment en el que es refereixi als drets dels pacients.

d) Prestar personalment els serveis i realitzar les tasques assistencials que estableixi el programa de formació corresponent i l'organització funcional del centre, per adquirir la competència professional relativa a l'especialitat i també contribuir als fins propis de la institució sanitària.

e) Utilitzar racionalment els recursos en benefici del pacient i evitar-ne l'ús il·legítim en benefici propi o de terceres persones.

2.- DECRET MIR –REAL DECRETO 1146/2006 –Consultar a Residents –normatives –blog unitat docent

<https://wordpress.com/stats/insights/unitatdocenttarragona.wordpress.com>

3.- RD D'ASPECTES FORMATIUS-Consultar a Residents –normatives –blog unitat docent

<https://wordpress.com/stats/insights/unitatdocenttarragona.wordpress.com>

4.- VACANCES , PERMISOS I LLICÈNCIES PER ALS METGES RESIDENT

El control i registre dels permisos i dies de gaudits es fa centralitzat a la Unitat Docent .Totes les peticions s'han d'adreçar a la Unitat Docent a l'atenció de la Dra. Fuentes, o Sra. Maite Roch .

1. VACANCES

CONCEPTE

Les vacances són retribuïdes i d'un mes de durada per cada any complet de serveis o la part proporcional que correspongui quan el temps realment treballat sigui inferior a 1 any.

De forma genèrica quan s'ha treballat menys d'un any, la manera de realitzar aquest còmput serà multiplicar 2,5 dies naturals per cada mes treballat.

FORMA DE GAUDIMENT

Les vacances ES PODEN acumular als dies de lleure.

Les vacances s'han de gaudir abans del 31 de desembre de cada any i es poden començar qualsevol dia del mes.

Quant a la forma de gaudiment pròpiament dita, es poden fer en un sol període o en dos períodes, a elecció de la persona interessada: 30 dies naturals, en un o dos períodes, **cap període inferior a set dies** .

2. DIES D'ASSUMPTES PERSONALS (LLEURE)

CONCEPTE

Durant l'any 2016 son 6 dies com a màxim , els quals es poden gaudir per assumptes personals i que no necessiten justificació, però la seva concessió sempre està subordinada a les necessitats de la rotació, i s'ha de garantir en tots els casos el compliment dels mínims docents.

FORMA DE GAUDIMENT

Els dies de lleure s'han de gaudir abans del dia 16 de gener de l'any següent.

En cas de concurrència de peticions (Nadal, Setmana Santa,) s'establiran torns i la persona interessada haurà de triar un dels torns i no es podrà utilitzar part d'un torn i part d'un altre.

3. ALTRES PERMISOS I LLICÈNCIES

Sempre s'hauran de justificar mitjançant la documentació adient en cada cas.

CIRCUIT :

1. Emplenar full de sol·licitud estandarditzada .
2. Signatura del Responsable del Servei en les rotacions hospitalàries i del Director d'equip mentre roteu per Atenció Primària , en les rotacions extrahospitalàries (Salut Mental, Pades ,Atenció a la Dona i Rural) pel responsable en cada moment .
3. Tenir en compte sempre els calendaris de guàrdies. Cal consultar-ho amb els responsables dels CUAP-CAC _Urgències Hospitalàries que pertoqui.
4. Fer arribar la sol·licitud a la coordinació de la Unitat docent degudament signada pel sol·licitant i pel responsable
5. Qualsevol autorització de vacances podrà ser denegada o revocada si les necessitats del servei així ho aconsellen

5.-INFORMACIÓ D'INTERÈS EN MEDICINA DE FAMILIA

Per trobar bibliografia i webgrafia recomenada per l'especialitat de Medicina Familiar i Comunitaria , podeu consultar el blog de la unitat docent , a través del proper enllaç .

<https://wordpress.com/stats/insights/unitatdocenttarragona.wordpress.com>